

**ПРИНЯТО**  
на общем собрании коллектива  
протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2011

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МОУ школы № 62  
\_\_\_\_\_ Н.С.Захаров

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ФОНДЕ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ**

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства Самарской области от 11 июня 2008 года № 201 «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 1 июня 2006 года № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений».

1.2. Формирование фонда оплаты труда работников МОУ школы № 62 осуществляется на основании утвержденного закона Самарской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год, норматива бюджетного финансирования на одного обучающегося для обеспечения государственного образовательного стандарта общего образования.

1.3. Фонд оплаты труда работников МОУ школы № 62 включает в себя заработную плату административно-управленческого персонала, педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, учебно-вспомогательного персонала, младшего обслуживающего персонала и состоит из:

1) Базового фонда в размере не менее 80% от фонда оплаты труда работников, который включает:

- фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, в размере не менее 54% от базового фонда;
- фонд оплаты труда административно-хозяйственного персонала в размере не более 23% от базового фонда;
- специальный фонд в размере не более 23% от базового фонда, который включает:

- доплаты педагогическим работникам за классное руководство и работу с родителями, проверку тетрадей и письменных работ, заведование элементами инфраструктуры, консультации и дополнительные занятия с обучающимися и другие доплаты за осуществление деятельности, не предусмотренной должностными обязанностями работников;

- выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, учитывающими деление класса на группы при обучении отдельным предметам;

- выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, учитывающими квалификацию педагогических работников, осуществляющих учебный процесс;

выплаты, определяемые повышающими коэффициентами за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР или Российской Федерации, орден СССР или Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования;

- компенсационные выплаты работникам, предусмотренные трудовым законодательством РФ, в том числе пособия по временной нетрудоспособности, выплачиваемые работодателем.

2) стимулирующего фонда в размере не более 20% от фонда оплаты труда работников, который включает надбавки и доплаты стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты, в том числе руководителю ОУ в размере не более 3% от стимулирующего фонда.

1.4. Надбавки и доплаты из специального фонда устанавливаются на основании Положения «О доплатах и надбавках к должностным окладам». Надбавки и доплаты стимулирующего характера устанавливаются на основании Положения «Об установлении надбавок и доплат стимулирующего характера работникам школы», в соответствии с Регламентом распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений

Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений, утвержденного приказом Министерства образования и науки Самарской области от 14.07.2008 № 113-од

1.5. Оплата труда работников осуществляется в соответствии с Методикой формирования и распределения фонда оплаты труда (далее – методика), рекомендованной к использованию п. 1. Постановления Правительства Самарской области от 11 июня 2008 года № 201.

1.6. Заработная плата руководителя устанавливается на основании трудового договора, заключенного между руководителем и мэрией городского округа Тольятти.

1.7. Руководитель общеобразовательного учреждения формирует и утверждает штатное расписание общеобразовательного учреждения в пределах базовой части фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения.

1.8. Заработная плата педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле

$$ЗПп = Сч * Н * Уп * 4,2 * Кгр * Ккв * Кзн + Д + Сп$$

где ЗПп - заработная плата педагогического работника, осуществляющего учебный процесс;

Сч - средняя расчетная единица за один учебный час;

Н - количество учащихся по предмету в каждом классе по состоянию на 1 сентября и на 1 января;

Уп - количество часов обучения предмету согласно учебному плану за неделю в каждом классе;

4,2 - среднее количество недель в месяце;

Кгр - коэффициент, учитывающий деление класса на группы при обучении отдельным предметам (иностранные языки, информатика, технология, физическая культура, физика, химия), проведении профильных и элективных курсов, который устанавливается в следующих размерах:

1 - если класс не делится на группы;

2 - если класс делится на группы;

Ккв - коэффициент, учитывающий квалификацию педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 - для педагогических работников, имеющих высшую категорию;

1,1 - для педагогических работников, имеющих первую категорию;

1,05 - для педагогических работников, имеющих вторую категорию;

Кзн - повышающий коэффициент за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР или Российской Федерации, орден СССР или Российской Федерации, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 - за ученую степень доктора наук;

1,1 - за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР или Российской Федерации, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР или Российской Федерации - устанавливается по одному основанию по выбору работника.

1.9. Средняя расчетная единица за один учебный час рассчитывается и утверждается отдельно для педагогических работников, осуществляющих учебный процесс с учащимися общеобразовательных школ, а также с учащимися, находящимися на индивидуальном обучении по медицинским и социально-педагогическим показаниям и на длительном лечении в больницах, с отклонениями в развитии, получающими общее образование в форме экстерната.

1.10. Средняя расчетная единица за один учебный час педагогических работников, осуществляющих учебный процесс с учащимися общеобразовательных школ, общеобразовательных лицеев, гимназий и школ с углубленным изучением отдельных предметов, начальных школ - детских садов, прогимназий, филиалов общеобразовательных учреждений, рассчитывается отдельно по ступеням обучения (начальное общее образование, основное общее образование, среднее (полное) общее образование).

1.11. Средняя расчетная единица за один учебный час рассчитывается 2 раза в год, по состоянию на 1 января и на 1 сентября, по формуле:

$$Сч = \frac{ФОТпед \cdot 245}{(a1b1 + a2b2 + \dots + a11b11) \cdot 365}$$

где Сч – средняя расчетная единица за один учебный час;

ФОТпед – фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс;

a1- количество учащихся в первых классах и т.д.;

b1- количество часов за год по учебному плану в первых классах и т.д.;

245 – количество дней в учебном году;

365 – количество дней в году.

1.12. Заработная плата работников общеобразовательного учреждения не может быть менее установленного минимального размера оплаты труда.

1.13. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.14. В случае образования экономии фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения вследствие неполного замещения временно отсутствующих работников, отпусков без сохранения заработной платы, оплаты пособий по временной нетрудоспособности из средств социального страхования и по другим причинам средства направляются на осуществление выплат стимулирующего характера и материальной помощи работникам общеобразовательного учреждения в соответствии с распорядительными документами, разрабатываемыми общеобразовательным учреждением.

1.15. Изменение размеров тарифной заработной платы педагогических работников производится:

- при получении образования или восстановления документов об образовании - со дня предоставления соответствующего документа;

- при присвоении квалификационной категории;

- при присвоении почетного звания - со дня присвоения;

- при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссией Министерства образования РФ о выдаче диплома;

- при присуждении ученой степени доктора наук - со дня присуждения Высшей аттестационной комиссией Министерства образования РФ ученой степени доктора наук.

- при наступлении у работника прав на изменение тарифной заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы, исходя из более высокого разряда оплаты труда, производится со дня окончания отпуска или во временной нетрудоспособности.

## **II. НОРМЫ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ, НОРМЫ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ И ПОРЯДОК ЕЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ.**

2.1. Тарифная заработная плата педагогических работников устанавливается исходя из затрат их рабочего времени в астрономических часах с учетом коротких перерывов (перемен), предусмотренных между уроками (занятиями).

2.2. Продолжительность рабочего времени других работников составляет 40 часов в неделю.

2.3. Об изменении объема учебной нагрузки, изменении оплаты труда и о догрузке педагогической работой работники должны быть поставлены в известность не позднее, чем за два месяца.

2.6. Преподавательская работа руководящих и других работников без занятия штатной должности оплачивается дополнительно в порядке, предусмотренном по выполняемой преподавательской работе. Выполнение преподавательской работы, указанной в настоящем пункте, может осуществляться как в основное время, так и за его пределами в зависимости от характера и качества выполнения работы по основной должности. Этот вопрос в каждом конкретном случае решается администрацией МОУ школы № 62 по согласованию с профсоюзным комитетом.

2.7. Объем учебной нагрузки учителей устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий.

2.8. В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка учителя может быть разной в первом и втором полугодиях. Объем учебной нагрузки больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы устанавливается только с письменного согласия. Предельный объем учебной нагрузки, который может выполняться в том же образовательном учреждении его руководителем, определяется органом управления образованием по подчиненности образовательного учреждения, а других работников, ведущих ее помимо основной работы МОУ школы № 62.

2.9. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы, а также педагогическим работникам других образовательных учреждений и работникам предприятий, учреждений, организаций (включая работников органов управления образованием и учебно-методических кабинетов) возможно только в том случае, если у учителя, для которых МОУ школы № 62 является местом основной работы обеспечение преподавательской работой в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

2.10. Учебная нагрузка учителям, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до исполнения им возраста трех лет устанавливается на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими учителями.

2.11. Верхнего предела учебной нагрузки (педагогической работы), который может быть установлен учителям, не устанавливается. Учебная нагрузка на выходные и праздничные дни не планируется.

### **III. ПОРЯДОК ИСЧИСЛЕНИЯ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ (тарификация).**

3.1. Установленная при тарификации заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца.

3.2. За время в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул.

3.3. Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

### **IV. ПОРЯДОК УСЛОВИЯ ПОЧАСОВОЙ ОПЛАТЫ ТРУДА.**

4.1. Почасовая оплата труда педагогических работников МОУ школы № 62 применяется при оплате:

- за часы, выполнение в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, воспитателей и других педагогических работников продолжавшегося не свыше двух месяцев;

- при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений, организаций (в том числе из числа работников управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы;

4.2. Оплата труда за замещение отсутствующего учителя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях, с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

4.3. Директор школы в пределах средств, если это целесообразно и не ущемляя интересов основных работников школы, может привлекать для проведения учебных занятий с обучающимися высококвалифицированных специалистов с применением условий почасовой оплаты труда.

### **V. ДОПЛАТЫ И НАДБАВКИ.**

6.1. Доплаты компенсационного характера за условия труда, отклоняющиеся от нормальных:

- за работу в ночное время устанавливаются доплаты в размере часовой тарифной ставки (оклада) за каждый час работы в ночное время (в период с 10 часов вечера до 6 часов утра);

- в случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день, указанная работа компенсируется ему предоставлением другого выходного дня отдыха или по соглашению сторон в денежной форме, но не менее чем в двойном размере;

6.2. Работа в праздничный день в случаях, предусмотренных законом, оплачивается не менее чем в двойном размере.

6.3. Работникам, труд которых оплачивается по часовым или дневным ставкам, в размере не менее двойной часовой или дневной ставки.

6.4. Работникам, получающим месячный оклад, в размере не менее одинарной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа в праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы.

6.5. По желанию работника, работающего в праздничный день, ему может быть предоставлен один день отдыха.

6.6. Перечень видов дополнительно оплачиваемых работ, размеры доплат и порядок их установления за выполнение дополнительной работы, не входящий в круг основных обязанностей работников, устанавливается локальными актами ОУ.

6.7. Работникам, выполняющим наряду со своей основной работой дополнительную работу по другой профессии (должности) или обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей) или выполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

6.8. При выполнении наряду со своей основной работой дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится доплата за расширение зон обслуживания или увеличения объема выполненных работ.

## **VI. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ УРОВНЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

7.1. Уровень образования педагогических работников при установлении повышающего коэффициента за категоричность определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании, независимо от специальности, которую они получили.

7.2. Требования к уровню образования при установлении тарифной заработной платы, предусматривают наличие среднего или высшего профессионального образования и не содержат специальных требований к профилю полученной специальности по образованию.

7.3. Педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, тарифная заработная плата устанавливается как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

7.4. Наличие у работников диплома государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр» дает право на установление им тарифной заработной платы, как лицам, имеющим высшее профессиональное образование.

7.8. Окончание трех полных курсов высшего учебного заведения, а также педагогического института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление тарифной заработной платы, как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

7.9. Работники, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии в порядке исключения, могут быть назначены руководителем учреждения на соответствующие должности так же, как имеющие специальную подготовку и стаж работы, и им может быть установлена соответствующая руководящей должности тарифная заработная плата.

## **VII. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ СТАЖА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

8.1. Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка.

8.2. Стаж педагогической работы не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих учреждений, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т.д.). Справки должны содер-

жать данные о наименовании образовательного учреждения, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

8.3. В случае утраты документов о стаже педагогической работы, указанный стаж может быть установлен на основании справок с прежних мест работы или на основании письменных заявлений двух свидетелей, подписи которых должны быть удостоверены в нотариальном порядке. Свидетели могут подтверждать стаж только за период совместной работы.

8.4. В исключительных случаях, когда не предоставляется возможным подтвердить стаж работы показаниями свидетелей, которые знали работника по совместной работе, органы, в подчинении которых находятся, могут принимать показания свидетелей, знавших работника по совместной работе в одной системе.

8.5. В стаж педагогической работы засчитывается педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других учреждениях.

## **IX. ВЫПЛАТЫ СОЦИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА**

К выплатам социального характера, в частности, относятся:

9.1. Расходы по оплате услуг учреждениям и организациям здравоохранения, оказываемых работникам за счет средств МОУ школы № 62.

9.2. Компенсация женщинам, находящимся в частично оплачиваемом отпуске по уходу за ребенком (без пособий социальному страхованию).

9.3. Суммы, выплаченные за счет школы в возмещении вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей, а также иждивенцам погибших.

9.4. Компенсация работникам морального вреда, определяемая судом.

9.5. Выходное пособие при прекращении трудового договора.

9.6. Суммы, выплаченные работникам на период трудоустройства в связи с ликвидацией МОУ, сокращением численности или штата работников.

9.7. Материальная помощь, предоставленная отдельным работникам по семейным обстоятельствам (на погребение, свадьбу и т.д.).

9.8. Компенсации педагогическим работникам образовательных учреждений за приобретение книг, учебников и другой издательской продукции.

9.9. Страховые взносы в Пенсионный Фонд Российской Федерации. Фонд социального страхования Российской Федерации, фонды обязательного медицинского страхования Российской Федерации.

9.10. Выплаты из внебюджетных (государственных и негосударственных) фондов, в частности, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, при рождении ребенка, по уходу за ребенком.

9.11. Командировочные расходы.

9.12. Расходы, выплаченные взамен суточных.

9.13. Пособие по временной нетрудоспособности выплачивается сотрудникам, исходя из их фактического заработка, для более эффективной работы сотрудника в период после болезни.

9.14. Пособие по беременности и родам выплачиваются сотрудникам, исходя из их фактического заработка, но сумма пособия по беременности и родам, превышающая максимальный размер пособия, установленный ФСС РФ, подлежит обложению НДФЛ в общем объеме.